

職員募集：パートタイマー（随時採用）に関する手続き等について

1. 求人を見られた方からの問い合わせ（電話、メール等）

【事前に来園日時を予約】**随時**

まずは、お気軽に見学に来てください。（予約必要、持ち物不要）

見学日時は、個別に随時調整いたします。期日の調整窓口は、園長です。

2. 見学の受け入れとご説明

【当日受付票に必要事項を記入】**随時**

事業概要・業務内容（日課）・労働条件・勤務シフト・館内案内等のご説明をいたします。

3. 見学後、働いてみたいと思われた方へのご対応

①乳幼児養育体験（養育実技評価）の実施をお願いします。（半日：午前中）

【申込手続き】**随時**

胸部X線検査、検便、保健確認（既往歴）の書類提出が必要条件です。

②体験は予約制です。体験期日の調整窓口は、副主任（または主任）です。

③体験後、1週間以内に養育実技評価の可否を通知します。

4. 正式応募について

【体験に合格かつ、体験後も就職希望の場合は正式応募手続き開始です】

【応募手続き】**随時**

①応募申込書

②履歴書

③看護師免許証または保育士証（コピー可）

~~④健康診断書（1年以内のもの、コピー可）~~乳幼児養育体験の時に既に提出済み

⑤性格検査

5. 最終選考の可否結果の通知について

「可否通知書」を応募申込書の受領後、1週間以内に通知します。

【合格者は、別途期限までに「就職承諾書」を提出する。（契約成立）】

労働条件通知書（パートタイム保育士の一例）モデル

パートタイム保育士 様		令和07年10月01日																													
採用日（令和07年10月01日）		小牧市大字間々原新田920番地1																													
更新日（令和〃年〃月〃日）		社会福祉法人竜陽会																													
		竜陽園長 伊 藤 貴 之																													
契約期間	期間の定め（有（令和〃年〃月〃日～令和〃年〃月〃日）・無）																														
就業の場所	【雇入れ直後】竜陽園（小牧市大字間々原新田920番地1）【変更の範囲】無																														
従事すべき業務の内容	【雇入れ直後】児童福祉法に基づく入所児童の養育（保育・看護・発達援助・生活支援）に関連する業務等【変更の範囲】無																														
始業・終業の時刻、休憩時間、就業時転換、所定時間外労働に関する事項	<p>①始業・終業の時刻(所定労働時間 5:15/日、15:45/週、63:00/月) 1か月単位の変形労働時間制・交替制として、次の勤務時間の組み合わせによる。</p> <table><tr><td>始業</td><td>終業</td><td>始業</td><td>終業</td><td>始業</td><td>終業</td></tr><tr><td>（6時30分）</td><td>（15時30分）</td><td>（7時30分）</td><td>（16時30分）</td><td>（9時00分）</td><td>（18時00分）</td></tr><tr><td>（9時15分）</td><td>（18時15分）</td><td>（9時30分）</td><td>（18時30分）</td><td>（11時30分）</td><td>（20時30分）</td></tr><tr><td>（16時30分）</td><td>（10時00分）</td><td><u>（7時30分）</u></td><td><u>（12時45分）</u></td><td>（9時15分）</td><td>（12時45分）</td></tr></table> <p>②休憩時間（60分、夜勤90分）<u>12回</u></p> <p>③所定時間外労働（<u>有</u>）（1週 時間、1か月 時間、1年 時間）・無</p> <p>④休日労働（<u>有</u>）（1か月 日、1年 日）・無</p> <p>詳細は、就業規則第14条、第15条、第17条、36協定</p>			始業	終業	始業	終業	始業	終業	（6時30分）	（15時30分）	（7時30分）	（16時30分）	（9時00分）	（18時00分）	（9時15分）	（18時15分）	（9時30分）	（18時30分）	（11時30分）	（20時30分）	（16時30分）	（10時00分）	<u>（7時30分）</u>	<u>（12時45分）</u>	（9時15分）	（12時45分）				
始業	終業	始業	終業	始業	終業																										
（6時30分）	（15時30分）	（7時30分）	（16時30分）	（9時00分）	（18時00分）																										
（9時15分）	（18時15分）	（9時30分）	（18時30分）	（11時30分）	（20時30分）																										
（16時30分）	（10時00分）	<u>（7時30分）</u>	<u>（12時45分）</u>	（9時15分）	（12時45分）																										
休日	<p>①非定例日</p> <p>ア 毎月の休日数（所定労働日数：1か月12日、1か年144日）</p> <table><tr><td>月</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>1</td><td>2</td><td>閏2</td><td>3</td></tr><tr><td>休日数</td><td>18</td><td>19</td><td>18</td><td>19</td><td>19</td><td>18</td><td>19</td><td>18</td><td>19</td><td>19</td><td>16</td><td>17</td><td>19</td></tr></table> <p>イ 毎週1日の法定休日を付与</p> <p>ウ 休日は予め勤務表によって示す</p> <p>詳細は、就業規則第16条</p>			月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	閏2	3	休日数	18	19	18	19	19	18	19	18	19	19	16	17	19
月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	閏2	3																		
休日数	18	19	18	19	19	18	19	18	19	19	16	17	19																		
休暇等	<p>①年次有給休暇</p> <p>【勤続0年6か月時点（R / / ）に5日付与】</p> <p>【5時間15分を1日とする】</p> <p>【時間単位年休制度無し】</p> <p>②産前産後休暇：無給（一部の期間有給）</p> <p>③育児休業等：無給（育児休業等規則及び労使協定に基づき取得可能）</p> <p>④介護休業等：無給（介護休業等規則及び労使協定に基づき取得可能）</p> <p>⑤生理休暇：無給</p> <p>⑥特別休暇：有給、その他の休暇：無給</p> <p>⑦傷病休暇：無給（業務上の傷病の場合は一部の期間有給）</p> <p>詳細は、就業規則第18条～第23条</p>																														

賃金	<p>①基本賃金：時給1,300円</p> <p>②諸手当：通勤手当：1か月規定円、年末年始手当：1時間500円、社会的養護手当：1か月3,544円、資格手当：1か月591円：保育士</p> <p>③所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増賃金率等）</p> <p>ア 法定内所定時間外 (100%)</p> <p>イ 法定超所定時間外 (125%)</p> <p>ウ 深夜（所定時間内） 1時間（1,000円） (0.25%)</p> <p>エ 法定内深夜所定時間外 (125%)</p> <p>オ 法定超深夜所定時間外 (150%)</p> <p>カ 指定休日（法定内所定外、法定超所定外） (100%、125%)</p> <p>キ 法定休日 (135%)</p> <p>ク 指定休日深夜（法定内所定外、法定超所定外） (125%、150%)</p> <p>ケ 法定休日深夜 (160%)</p> <p>④賃金締切日（毎月末日）、賃金支払日（翌月15日）</p> <p>⑤賃金支払方法（労使協定及び同意に基づき金融機関への口座振込）</p> <p>⑥労使協定賃金支払時控除（<input checked="" type="checkbox"/>（共済会掛金、職員会費、駐車料）・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p> <p>⑦昇給（<input checked="" type="checkbox"/>（4月、10円）・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p> <p>⑧賞与（<input checked="" type="checkbox"/>（6月、12月、3月、年2.200月：期間変動0.000月）・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p> <p>⑨退職金（有（福祉医療機構及び愛知県共済会の規定）・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p>
退職に関する事項	<p>①定年制（<input checked="" type="checkbox"/>（65歳到達後の3月31日：定年後再雇用制度による措置））</p> <p>②自己都合退職の手続（退職する14日以上前に届け出る）</p> <p>③解雇の事由及び手続（試用期間中「3か月間」の不適格認定、業務不適格、遵守違反、事業休廃止縮小、懲戒：30日前予告、30日分賃金支払） 詳細は、就業規則第26条～第28条</p>
その他	<p>①社会保険の加入（健康＜介護＞保険（有・<input checked="" type="checkbox"/>無）、厚生年金（有・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p> <p>②雇用保険の適用（有・<input checked="" type="checkbox"/>無）【50人未満の事業所】</p> <p>③安全衛生・災害補償（災害防止、疾病予防、健診年1回（深夜従事年2回）、検便月1回、病者就業禁止、安全教育(研修)、労災補償保険）</p> <p>④その他（虐待禁止、ハラスメント禁止、個人情報保護、公益通報保護、表彰・懲戒、健康増進法「受動喫煙防止対策実施施設」敷地内禁煙）</p> <p>⑤相談窓口（苦情申出窓口の苦情受付担当者） 詳細は、就業規則第11条、第29条～第34条、第35条～第37条</p>
契約期間の定めがある場合	<p>①契約の更新（有（自動更新・状況により更新があり得る）・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p> <p>②状況により更新があり得る場合は、次のいずれかにより判断する ⑦契約期間満了時の業務量⑧勤務成績態度⑨能力⑩事業所の経営状況⑪業務進捗状況</p> <p>③更新の上限（有（更新 回まで／通算契約期間 年まで）・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p> <p>④通算契約期間が5年を超える場合、本契約期間中に申込むことにより、契約満了翌日から無期契約に転換できる。その場合の労働条件の変更（有（別紙のとおり）・<input checked="" type="checkbox"/>無）</p>